



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ШАПЦУ
Су V-35 376/2024
14.11.2024. године
Ш а б а ц

ПРЕКРШАЈНИ СУД У ШАПЦУ, на основу члана 53. став 2., члана 55., члана 61., члана 96 (с4) Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 97/17, 95/18, 157/20, 142/22), одредби члана 3. став 2., члана 4. став 3., члана 5. став 3., члана 6., члана 7. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ бр. 2/19, 67/21), одредби Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ бр. 30/19), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Шапцу, Су 1-9 1/2022 од 31.10.2022. године, оглашава:

ИНТЕРНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Прекршајном суду у Шапцу

Орган у коме се радно место попуњава:

Прекршајни суд у Шапцу, улица Поп Лукина број 2, 15000 Шабац

Радно место које се попуњава:

- Радно место пријем и експедиција у звању референт – 1 (један) извршилац.

Опис послова радног места пријем и експедиција: прима списе, поднеске, телеграме и остала писмена упућена суду преко поштанске службе, курира, достављача или непосредно од странака, отвара, прегледа и разврстава писмена, одваја писмена према хитности и материји и распоређује их, ставља и попуњава отисак пријемног печата, врши припрему писмена и пакета за отпрему, отпрема писмена и пакете поштанској и доставној служби, води одговарајуће помоћне књиге (књига препорука, доставне књиге и сл.), обавља послове архивара и друге послове по налогу шефа писарнице.

Услови за рад на радном месту пријем и експедиција:

- IV степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера;
- положен државни стручни испит;
- најмање две године радног искуства у струци;
- потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из фазе у којој се проверавају **посебне функционалне компетенције** и фазе у којој се спроводи **интервју** са Комисијом.

Провера посебних функционалних компетенција:

Међу кандидатима за радно место пријем и експедиција врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

- Познавање прописа релеватних за надлежност и организацију рада суда;
- Познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података;
- Познавање канцеларијског пословања;
- Познавање прописа Судског пословника, Закона о општем управном поступку и Закона о државним службеницима;
- Познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места пријем и експедиција;
- Познавање прописа којим се уређује употреба печата и штамбиља у државном органу.

Провера посебних функционалних компетенција вршиће се у **2 (две)** фазе и то:

- **путем писане провере** – тест, који се састоји од 15 питања са више понуђених одговора, а кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Тачан одговор на питање доноси један бод. Време за израду писаног задатка је 1 (један) час.
- **путем усмене провере** – разговор, који се састоји од давања предлога кандидата за решење одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места пријем и експедиција. Време за припрему усменог задатка је 30 минута.

Интервју са Комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту пријем и експедиција и прихватања вредности државних органа, провераће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

Место рада:

Место рада за радно место за које је расписан интерни конкурс је место где Прекршајни суд у Шапцу обавља своју делатност односно:

- Седиште суда, улица Поп Лукина број 2, 15000 Шабац;
- Одељење Прекршајног суда у Богатићу, улица Мике Витомировића број 3, 15350 Богатић;

Општи услови за рад:

- држављанство Републике Србије,
- да је учесник конкурса пунолетан,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа и
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Државни службеници који имају право да учествују на интерном конкурс:

На интерном конкурсима могу учествовати државни службеници који су у радном односу на неодређено време у Прекршајном суду у Шапцу и државни службеници који су у радном односу на одређено време, због привремено повећаног обима посла пре оглашавања интерног конкурса.

Интерни конкурс ће спровести Конкурсна комисија именована одлуком Председника Прекршајног суда у Шапцу у саставу:

1. судија Драгана Синђелић – председник Конкурсне комисије;
2. секретар суда – Мирјана Пантелић, члан Конкурсне комисије;
3. референт радног места на извршним предметима–Ивана Срдановић, члан Конкурсне комисије.

Рок за подношење пријаве на конкурс:

Интерни конкурс ће бити оглашен на огласној табли Прекршајног суда у Шапцу и на интернет презентацији Прекршајног суда у Шапцу дана 14.11.2024. године. Рок за подношење пријава на интерни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања текста интерног конкурса на интернет страници (презентацији) Прекршајног суда у Шапцу.

Пријава на интерни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници (презентацији) Прекршајног суда у Шапцу (<https://www.sa.pk.sud.rs>).

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве се уноси у образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

1. решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен;
2. диплома којом се потврђује стручна спрема;
3. исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
4. потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу;
5. уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци);
6. уверење да се против кандидата не води кривични поступак;

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената који су оверени пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Пријаве и докази за интерни конкурс се подnose на писарници Прекршајног суда у Шапцу, на адреси: улица Поп Лукина број 2, 15000 Шабац или поштом на наведену адресу, са назнаком „Пријава на интерни конкурс - попуњавање извршилачког радног места“.

Лице задужено за давање обавештења о конкурсима:

Мирјана Пантелић, секретар суда, контакт телефон: 015/314-355 или зграда Прекршајног суда у Шапцу, улица Поп Лукина број 2, први спрат, кабинет председника суда.

Трајање (врста) радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Датум и место провере компетенција учесника у изборном поступку:

Са учесницима поступка чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурсима, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Прекршајног суда у Шапцу, улица Поп Лукина број 2. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или е-mail адресе које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене:

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван. Одредбом члана 9. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, док је одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16) прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат у делу *Изјава* у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене.

Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима при запошљавању у државни орган кандидатима су под једнаким условима доступна сва радна места, а избор кандидата врши се на основу провере компетенција.

Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Прекршајни суд у Шапцу не врши дискриминацију по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.